

Приложение 1
К распоряжению начальника
Управления общего и дошкольного
образования
Администрации города Норильска
От «15» 12 2010г. № 280-1112

Порядок
действий сотрудников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных
учреждений в случае оставления ребенка без попечения родителей после окончания
работы МБДОУ

В случае оставления ребенка без попечения родителей после окончания работы МБДОУ воспитатель:

1. связывается с родителями, законными представителями, лицами, указанными в договоре по контактными телефонам;
2. если до 19.30 не удалось связаться с родителями, законными представителями, лицами, указанными в договоре, воспитатель сообщает заведующему МБДОУ.

Заведующий МБДОУ:

1. направляет сообщение в дежурную часть УВД по телефону:
 - Центральный район: дежурная часть ОМ № 14 – 22-02-02;
дежурная часть УВД – 34-02-02;
 - Район Талнах: дежурная часть ОМ № 15 – 45-11-04;
 - Район Кайеркан: дежурная часть ОМ № 16 – 39-19-31;
2. передает ребенка представителю УВД с составлением акта передачи несовершеннолетнего (Приложение 2).

Представитель Управления внутренних дел в течение 3 часов в установленном законом порядке решает вопрос об определении ребенка, оставшегося без попечения родителей в социальный приют для детей и подростков МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» или МБУЗ «Детская городская больница» (до 4 лет). При принятии решения об определении ребенка в социальный приют для детей и подростков, составляется акт о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение с указанием обстоятельств оставления ребенка без попечения родителей после окончания работы МБДОУ.